

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Светлоградский педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО:

И.О. директора МБОУ Гимназии №1



В.В. Самарина
«30» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ СПК



В.Н. Черниговский

Приказ № 37
от «30» июня 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по ПО ГБПОУ СПК



А.Г. Куликова

«30» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.03.

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

(Код, наименование ПМ)

по специальности среднего профессионального образования

44.02.02. Преподавание в начальных классах

(Специальность)

очная

(Форма обучения)

Светлоград 2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Содержание: рабочая программа учебной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Результат согласования	Примечание	Подпись
Директор ГБПОУ СПК	Черниговский В.Н.	30 июня 2023	утверждено	Приказ № 37 от 30 июня 2023 г.	
Заместитель директора по ПО	Куликова А.Г.	30 июня 2023	утверждено	Приказ № 37 от 30 июня 2023 г.	
Председатель предметно- цикловой комиссии психолого- педагогических и общественных дисциплин	Миронова М.В.	30 июня 2023	утверждено	Протокол № 12 от 26 июня 2023г.	
И.О. директора МБОУ Гимназии №1	Самарина В.В.	30 июня 2023	утверждено		

При разработке рабочей программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ. 03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство в основу положен учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах на основе основного общего образования по очной форме обучения, квалификация «Учитель начальных классов»

Организация разработчик: ГБПОУ СПК

Разработчик:

Разумовская Т.А., преподаватель психолого-педагогических дисциплин

Рецензенты от работодателя:

Самарина В.В., и.о. директора МБОУ Гимназии №1 г. Светлограда

Рассмотрена: на заседании ПЦК психолого-педагогических дисциплин (протокол № 12 от 26.06.2023г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ.....	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной практики УП.03. (далее - практики) является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Светлоградский педагогический колледж» по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах, относится к профессиональному циклу и реализуется в рамках профессионального модуля (далее - ПМ) ПМ. 03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

Сроки реализации ППССЗ - сентябрь 2023 - июнь 2027 гг.

Данная рабочая программа выполняется в 2025-2026 учебном году, в 5 и 6 семестрах.

Учебная практика УП.03. реализуется рассредоточено, согласно графика учебного процесса.

Учебная практика УП.03. реализуется в форме практической подготовки и обеспечивает освоение обучающимися вида деятельности (ВД 3): воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

Цель учебной практики УП.03.: приобретение обучающимися навыков по виду деятельности: воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

Задачи учебной практики УП.03.:

- формировать, закреплять и развивать навыки, ОК и ПК, а также личностные результаты в процессе выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся ОК и ПК, навыков в условиях, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.2. Результаты освоения программы учебной практики.

Результатом освоения программы учебной практики УП.03. ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство является подготовка к осуществлению вида деятельности: воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

в том числе овладение профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.

ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.

ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе

результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа.

ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).

ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.).

в том числе овладение общими компетенциями(ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

в том числе формирование личностных результатов (ЛР):

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания;

ЛР 13. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, не-

обходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ЛР 14. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством;

ЛР 15. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ЛР 16. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ЛР 17. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;

ЛР 18. Креативно мыслящий, готовый разрабатывать новые виды продукции;

ЛР 19. Активно применяющий полученные знания на практике;

ЛР 20. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения;

ЛР 23. Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

При прохождении учебной практики УП.03. ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство обучающийся осваивает навыки (далее - Н):

Н1. создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;

Н 2. помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления;

Н 3. определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня;

Н 4. разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания;

Н 5. проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);

Н 6. планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций;

Н 7. реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы;

Н 8. планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;

Н 9. регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы;

Н 11. соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе;

Н 12. педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация результатов процесса воспитания;

Н 13. анализ планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки пред-

ложений по их коррекции;

Н 14. систематизация педагогического опыта в области воспитания обучающихся;

Н 15. оценка эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся;

Н 16. построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся;

Н 17. определение целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания;

Н 19. организация и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);

Н 20. проявление толерантного отношения к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;

Н 21. проектирование сетевого воспитательного пространства;

Н 22. планирование взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства; организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории.

1.3. Количество недель и часов, отведенное на освоение программы практики:

всего учебной практики: 3 недели / 108 часов.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

2.1. Структура учебной практики.

Коды общих и профессиональных компетенций, навыков, личностных результатов	Индекс	Семестр	Наименования разделов программы учебной практики	Коды МДК	Объем времени	
					часов	недель
1	2	3	4	5	6	7
ОК 1-7,9 ПК 3.1-3.4., 3.6 Н1-9,11-16, 20 ЛР7-8, 12-18, 20,23	УП.03.	5	Раздел 1. Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов.	ПМ.03 МДК.03.01.	48	1
ОК 1-7,9 ПК 3.1-3.6 Н1-9,11-17, 19-22 ЛР7-8, 12-18, 20,23	УП.03.	6	Раздел 2. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя.	ПМ.03 МДК.03.02.	60	2
			Всего:		108	3

2.2. Содержание учебной практики.

Наименование разделов программы учебной практики	Индекс	Задания на учебную практику	Объем часов
1	2	3	4
Раздел 1. Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов.	УП.03.	<p>Сформулируйте для себя личные (профессиональные) задачи на период практики. Соотнесите их с результатами, обозначенными в программе практики. Определите, какими способами вы планируете достижение задаваемых вами целей и задач.</p> <p>1. Разработайте и оформите технологическую карту по одному из предметов, презентационных материалов, наглядного, раздаточного материалов к уроку.</p> <p>2. Определите воспитательный потенциал урока:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ содержания темы урока на предмет решения воспитательных задач; - возможности включения героя в урок по решению воспитательных задач; - возможности включения произведений детской литературы, как воспитательного сюжета урока. <p>3. Разработайте и оформите сценарий воспитательного занятия. Подберите материалы, необходимые для проведения. Проведите фрагмент воспитательного занятия в модельных условиях учебной группы, выполните самоанализ действий при выполнении задания.</p> <p>4. Разработайте и оформите сценария воспитательного мероприятия. Подберите материалы, необходимые для проведения. Проведите фрагмент воспитательного мероприятия в модельных условиях учебной группы, выполните самоанализ действий при выполнении задания.</p>	48

		<p>Выполните наблюдение модельных фрагментов занятий сокурсников, заполните протокол наблюдения. Анализируйте результаты выполнения задания сокурсниками.</p> <p>По итогам выполнения заданий практики оформите отчет. Выделите в отчете собственные дефициты и продуктивные действия. Определите задачи своего профессионального роста относительно выделенных собственных дефицитов и собственных продуктивных действий.</p>	
<p>Раздел 2.</p> <p>Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя.</p>		<p>Сформулируйте собственные цель и планируемые задачи учебной практики УП.03. с учетом результатов, заданных в программе практики модуля ПМ.03. Изучите задания дневника практики, соотнесите с планируемыми вами целями и задачами. Определите, какими способами вы планируете достижение задаваемых вами целей и задач.</p> <p>Проанализируйте план воспитательной работы учителя класса, где планируется прохождение производственной практики ПП.03.</p> <p>Определите планируемые цели и задачи воспитательной работы. Определите, какие воспитательные мероприятия и формы работы с родителями запланированы на период вашей производственной практики.</p> <p>Выполните планирование внеклассных мероприятий (тематический классный час, организованный досуг).</p> <p>На основе видеоматериалов выполните анализ процесса и результатов проведения внеклассного мероприятия.</p> <p>Подберите материалы для проведения педагогической диагностики, исходя из возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся класса, где планируется прохождение производственной практики ПП.03. Пользуясь подобранными материалами, проведите диагностики в модельных условиях. Оформите протоколы педагогической диагностики.</p> <p>Составьте план работы классного руководителя с родителями.</p> <p>Проанализируйте результаты работы с родителями.</p>	60

		<p>Разработайте и оформите сценарий тематического собрания родителей обучающихся класса.</p> <p>Разработайте и оформите сценарий воспитательных мероприятий</p> <p>Разработайте и оформите сценарий классного часа.</p> <p>Разработайте и оформите интерактив с коллегами.</p> <p>Разработайте и оформите интерактив с родителями</p> <p>Анализируйте действия своих сокурсников при выполнении задания.</p> <p>По итогам выполнения заданий практики оформите отчет. Выделите в отчете собственные дефициты и продуктивные действия. Определите задачи своего профессионального роста относительно выделенных собственных дефицитов и собственных продуктивных действий</p>	
Всего:			108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к профильным организациям - базам практики.

Учебная практика УП.03. организуется непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Реализация программы учебной практики требует наличия учебных кабинетов, оснащенных комплектами учебно-практического оборудования по учебным предметам и техническими средствами обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает рабочие места студентов, в т.ч. места для групповых рефлексий, консультаций, обсуждений в соответствии с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Реализация программы учебной практики с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется на основании Порядка применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом директора колледжа.

3.2. Кадровое обеспечение практики.

Реализация программы учебной практики УП.03. обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также педагогическими работниками профильных организаций, привлекаемых к руководству практикой. Требования к квалификации педагогических работников образовательной организации, обеспечивающих реализацию программы учебной практики УП.03. определяются квалификационными требованиями, указанными в квалификационном справочнике по должности «преподаватель». Требования к квалификации педагогических работников профильных организаций, привлекаемых к реализации программы учебной практики УП.03. определяются наличием стажа работы в области профессиональной деятельности Образование и наука не менее трех лет, наличием высшего образования. Организация деятельности руководителей практики от профильной организации регулируется Положением о наставничестве при проведении практики обучающихся осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ СПК.

3.3. Организация учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебная практика УП.03. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В ходе практики для данных обучающихся предусматривается возможность выполнения индивидуальных заданий на практику. Содержание заданий на практику и условия организации проведения учебной практики УП.03. (в т.ч. присутствие на практике тьютора (ассистента), оказывающего необходимую

помощь с учетом индивидуальных особенностей) определяются адаптированной образовательной программой. В случае, если прохождение учебной практики УП.03. не создает трудностей для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида допускается прохождение практики совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья.

3.4. Информационное обеспечение учебной практики.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Воспитание на уроке: методика работы учителя: методическое пособие / [Степанов П. В., Круглов В. В., Степанова И. В. и др.]; под ред. П. В. Степанова. — М.: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». 2021. - 94 с.

2. Классное руководство: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. В.П. Сергеевой. - 7-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 320 с.

3. Методическое обеспечение образовательного процесса в начальной школе: учебник для учреждений СПО / Шашенкова Е.А., Никитина Э.К., Воробьева Н.А. и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 256 с.

4. Работа с детьми особых образовательных потребностей. Методические рекомендации под ред. Н.Ф. Виноградовой. - Москва, 2021.

5. Сковородкина И.З., Герасимов С.А. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста: учебное пособие для учреждений СПО. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 286 от 31 мая 2021г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта»))

2. Примерная образовательная программа начального общего образования (одобрена Решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол № 1/22 от 18.03. 2022г.)

<https://fgos.ru/>

<https://edsoo.ru/>

<https://fioco.ru/ru/osoko/>

http://www.centeroko.ru/pirls21/pirls2021_pub.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

4.1. Формы контроля деятельности обучающихся на учебной практике.

Результаты (освоенные общие и про- фессиональ- ные компетен- ции, навыки)	Индекс, наименование разделов программы учебной практики	Семестр	Формы оценки резуль- тата при текущем кон- троле	Формы промежу- точной аттеста- ции
1	2	3	4	5
ОК 1-7,9 ПК 3.1-3.4., 3.6 Н1-9,11-16, 20 ЛР7-8, 12-18, 20-22	Раздел1. Современные программы и техноло- гии воспитания обучающихся начальных клас- сов.	5	Оценка выполнения за- даний учебной практики УП. 03.	дифференциро- ванный зачет.
ОК 1-7,9 ПК 3.1-3.6 Н1-9,11-17, 19- 22 ЛР7-8, 12-18, 20-22	Раздел 2 Теоретические и методические осно- вы деятельности классного руководителя.	6	Оценка выполнения за- даний учебной практики УП. 03.	дифференциро- ванный зачет.

4.2. Материалы контроля и оценки деятельности обучающихся на учебной практике.

Материалы контроля и оценки деятельности обучающихся в ходе реализации программы учебной практики УП.03. предоставляются в двух взаимосвязанных составляющих:

1. Материалы, оформляемые обучающимся: дневник практики с выполненными заданиями на практику, отчет по практике. По желанию обучающегося могут быть предоставлены материалы, сконструированные или разработанные самим обучающимся в ходе прохождения практики, продукты его деятельности и организованной им деятельности детей: графические, аудио-, фото-, видео-материалы, подборки материалов для организации воспитательной деятельности, образцы детских работ.

2. Материалы, оценивающие степень сформированности ОК и ПК, Н обучающегося, предоставляемые руководителями практики от образовательной организации: аттестационные листы, характеристики; дополнительно могут быть предоставлены благодарственные письма.

Материалы контроля и оценки деятельности обучающегося могут предоставляться к публичному обсуждению на итоговом семинаре, который организуется по итогам прохождения учебной практики УП.03. руководителями практики от образовательной организации.

4.3. Оценка результатов прохождения учебной практики.

Оценка результатов прохождения учебной практики УП.03. проводится на основании результатов, зафиксированных в аттестационных листах и характеристиках. Дифференцированный зачет по итогам прохождения практики выставляется при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения ПК, наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению ОК в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики с выполненными заданиями на практику и отчета о практике.